

Privredno društvo
Centralna Depozitarna Agencija
Akcionarsko društvo

**UPUTSTVO ZA POVEZIVANJE NA INFORMACIONI SISTEM CENTRALNE
DEPOZITARNE AGENCIJE**

Podgorica, novembar 2017.

S A D R Ź A J

I. Predmet.....	3
II. Tehnički uslovi povezivanja.....	3
III. Postupak razmjene podataka.....	3
IV. Stupanje na snagu.....	5

UPUTSTVO ZA POVEZIVANJE ASK NA INFORMACIONI SISTEM CDA

UPUTSTVO ZA POVEZIVANJE ASK NA INFORMACIONI SISTEM CDA

Na osnovu člana 20, tačka 20.2 alineja 15. Statuta Centralne Depozitarne Agencije a.d. Podgorica (broj 06-292/1 od 08.12.2014), a u vezi sa Sporazumom o saradnji, zaključenim između Komisije za hartije od vrijednosti i Agencije za sprječavanje korupcije, br. 01-580 od 08.02.2017. god., Odbor direktora Centralne Depozitarne Agencije a.d., na sjednici održanoj dana 28.11.2017. godine, donio je

U P U T S T V O **ZA POVEZIVANJE AGENCIJE ZA SPRJEČAVANJE KORUPCIJE** **NA INFORMACIONI SISTEM CENTRALNE DEPOZITARNE AGENCIJE**

I Predmet

Ovim uputstvom utvrđuje se postupak i uslovi koje treba ispuniti prilikom pristupa Agencije za sprječavanje korupcije (u daljem tekstu ASK) informacionom sistemu Centralne Depozitarne Agencije (u daljem tekstu CDA).

II Tehnički uslovi povezivanja

Za potrebe razmjene podataka između ASK i CDA, uspostavlja se siguran "site to site" elektronski kanal komunikacije, putem sigurne direktne VPN veze koja koristi IPsec protocol. Razmjena podataka obavlja se putem Web servisa između za to predviđenih servera (ESB server) na strani ASK i aplikativnog servera na strani CDA. Komunikacija između drugih računara, bilo na strani ASK, bilo na strani CDA, nije moguća.

Autentifikacija sa serverom CDA se ostvaruje uz pomoć dijeljenog ključa (pre shared key, IKEV1 protokol). U komunikaciji se koriste napredni algoritmi kriptovanja AES256 i DES3 i algoritam za provjeru hasha SHA1.

Pristup parametrima za podešavanje razmjene podataka imaju samo Administratori Sistema u Odjeljenjima za informacione tehnologije ASK i CDA. CDA ne može da pristupi podacima na serveru ASK I podaci koji su joj dostupni su: ime, prezime, JMBG funkcionera, kao i godine za koje je tražena provjera.

III Postupak razmjene podataka

ASK je u obavezi da redovno elektronskim putem, putem sigurnog kanala razmjene, dostavlja podatke o imenovanju funkcionera. ESB server ASK započinje komunikaciju i razmjenu podataka, uz mogućnost pristupa sledećim web servisima na aplikativnom serveru CDA:

- Stanje računara
- Ažuriranje evidencije funkcionera i

- Obrađena ažuriranja

CDA će na osnovu dostavljenih podataka za evidenciju statusa funkcionera od strane ASK omogućiti pristup podacima o hartijama od vrijednosti (u daljem tekstu: HOV) javnih funkcionera. ESB server će uz pomoć interne aplikacije redovno pratiti izmjene u spisku funkcionera i u slučaju bilo kakve promjene, slati zahtjev za ažuriranje u sistemu CDA.

Za procesuiranje zahtjeva se koristi web servis "Ažuriraj evidenciju funkcionera". Nakon uspješne evidencije statusa funkcionera, ostvaren je i uslov za mogućnost provjere stanja HOV za tog funkcionera.

U zahtjevu za ažuriranje evidencije funkcionera šalju se sljedeći podaci: ime, prezime, JMBG i godine za koje se traži odobrenje (godine kada je lice bilo na funkciji i dvije godine nakon prestanka funkcije). Po prijemu zahtjeva operater u CDA pokreće proces za evidenciju lica kao funkcionera u sistemu CDA, i vraća informaciju da li postoji registrovano lice u sistemu CDA, ili ne.

ESB server nakon slanja zahtjeva provjerava da li je zahtjev prihvaćen ili ne, koristeći servis "Obrađena ažuriranja".

U samoj CDA web aplikaciji, u tabu "Registranti" dodata je nova stavka menija "Ažuriranje funkcionera". Ovom stavkom menija se otvara pregled zahtjeva za ažuriranje evidencije funkcionera koji su stigli pozivom web servisa.

Klikom na "Nastavi", operater može preuzeti zahtjev i verifikovati podatke - u listi se prikazuju sljedeće informacije:

- Lice (ID registranta, JMBG, ime i prezime)
- Tip funkcije (Javni funkcioner, Član porodice)
- Status (lice ne postoji u bazi, lice je već na listi funkcionera, lice nije na listi funkcionera)
- Operacija (Dodavanje, Ažuriranje, Brisanje)
- Spisak trenutno postavljenih godina
- Novi spisak godina koji će biti postavljen nakon ažuriranja

Uz svako od lica, kroz polje "Odaberi" sistem inicijalno "čekira" da će se primijeniti zahtjevana operacija (dodavanja, ažuriranja, brisanja). Operater može da "dečekira", odnosno isključi primjenu operacije za pojedino lice.

Klikom na "Potvrdi", zahtjev se konačno izvršava i operacija se primjenjuje za označena lica.

Prilikom provjere stanja na računu funkcionera, ASK šalje upit servisu "Stanje računa funkcionera".

Upit sadrži: JMBG lica i datum za koji se vrši provjera.

Ako je provjera za lice ranije odobrena, tj. Registrovano lice označeno kao funkcioner, CDA vraća listu HOV za to lice na dati datum.

Odgovor sadrži: ime, prezime, JMBG, vrsta HOV-a, naziv emitenta, naziv HOV, simbol HOV-a, količina HOV-a, nominalna vrijednost HOV-a.

Svaki zahtjev za provjeru, kao i svaki odgovor na taj zahtjev, čak i informacija o grešci evidentira se i na strani pošiljaoca, i na strani primaoca zahtjeva, tj. pohranjuje se i čuva u sistemima ASK i CDA. Zahvaljujući ovoj evidenciji obezbijeđen je kvalitetan monitoring svih aktivnosti na jednoj i na drugoj strani, kako ne bi moglo doći do neovlašćenog pristupa ili zloupotrebe.

UPUTSTVO ZA POVEZIVANJE ASK NA INFORMACIONI SISTEM CDA

U skladu sa članom 6 Sporazuma o saradnji obje strane su obavezne da obezbijede tajnost podataka u skladu sa propisima kojim se utvrđuje zaštita podataka o ličnosti, poslovna ili službena tajna.

IV Stupanje na snagu

Ovo uputstvo stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja na internet stranici CDA, a počinje se primjenjivati od 01.12.2017. godine.

Broj:
Podgorica, novembar 2017. godine

Predsjednik
Marina Perović